



УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБПОУ СК
«Буденновский медицинский колледж»
О. В. Левченко
Приказ № 04 от «22» 08 2025г.

ПЛАН работы кабинета «Цифровой образовательной среды» на 2025-2026 учебный год

Цель: создание современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей высокое качество и доступность образования всех участников образовательной деятельности.

Задачи:

- Обеспечивать информационно-методическую поддержку образовательной деятельности
- Использовать современные процедуры создания, поиска, сбора, анализа, обработки, хранения и представления информации;
- Организовывать дистанционное взаимодействие всех участников образовательной деятельности (обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности), в том числе в рамках дистанционного образования;
- Организовывать дистанционное взаимодействие образовательного учреждения с другими организациями социальной сферы: учреждениями дополнительного образования, учреждениями культуры, здравоохранения, спорта, досуга, службами занятости населения, обеспечения безопасности жизнедеятельности.

Перечень основных мероприятий:

	Мероприятия	Сроки	Ответственные
	Реализация образовательных программ начального общего, основного общего образования, программ курсов внеурочной деятельности		
1.	Уроки математики Уроки обществознания Уроки истории Занятия по информатики Занятия по финансовой грамотности Занятия по внеурочной деятельности	Согласно расписанию занятий в течение учебного года	Преподаватели информатики, математики, обществознания, географии
2.	Занятия внеурочной деятельности	Согласно расписанию занятий внеурочной деятельности в течение учебного года	Преподаватели
3.	Консультации по подготовке обучающихся к экзаменам	Согласно расписанию консультаций	Преподаватели

4.	Проведение онлайн мероприятий	Согласно плану работы рабочей группы по внедрению онлайн мероприятий в деятельность педагогических работников	Рабочая группа
5.	Внедрение и использование современных цифровых технологий по предметам социально-гуманитарного и общепрофессионального цикла (на базе оборудованного ЦОС в каб 2) таких как: иностранный язык, история, обществознание, литература, русский язык, физика, химия, биология, математика и информатика	Согласно расписанию занятий в учебном году	Методист, председатели ЦМК, преподаватели
6.	Осуществление подготовки обучающихся к олимпиадам различного уровня, в том числе в электронном и дистанционном формате	Согласно расписанию занятий в течение учебного года	Преподаватели

Финансовая грамотность и информационная безопасность

1.	Организация участия в образовательном мероприятии «Онлайн-уроки по финансовой грамотности»	Согласно расписанию занятий в учебном году	Преподаватели информатики, преподаватель основ финансовой грамотности
2.	Подготовка и проведение Всероссийского тематического урока на тему: «Финансовая безопасность»	Согласно расписанию занятий в учебном году	Преподаватель основ финансовой грамотности
3.	Организация участия во Всероссийском онлайн-зачете по финансовой грамотности населения и предпринимателей	Согласно расписанию занятий в учебном году	Преподаватели информатики, преподаватель основ финансовой грамотности
4.	Всероссийская контрольная работа по информационной безопасности	Согласно расписанию занятий в учебном году	Преподаватели информатики

Информатизация образовательной деятельности

1.	Разработка и проведение уроков и занятия с использованием мультимедиа-ресурсов и средств ИКТ	В течение года	Преподаватели
2.	Проведение семинаров в рамках инновационной деятельности	В течение года	Администрация колледжа
3.	Оказание консультационной и методической помощи преподавателям готовящим уроки и занятия с использованием ИКТ.	В течение года	Методист, председатели ЦМК

4.	Создание банка методических разработок.	В течение года	Методист, председатели ЦМК
Автоматизация управления колледжем			
1.	Информационное и оперативное взаимодействие с управляющими структурами	В течение года	Администрация
2.	Работа с базами данных обучающихся и педколлектива, электронной документацией	В течение года	Администрация, кураторы
3.	Организация повышения квалификации педагогических кадров	В течение года	Методист
Формирование информационного пространства			
1.	Участие колледжа в сетевых образовательных проектах, олимпиадах, конкурсах, конференциях, форумах	В течение года	Методист, преподаватели, администрация
2.	Сопровождение сайта колледжа	В течение года	Системный администратор
3.	Своевременное лицензирование и обновление антивирусного программного обеспечения	В течение года	Программист
Анализ и контроль			
1.	Мониторинг работы кабинета «Цифровой образовательной среды» в ГБПОУ СК «Буденновский медицинский колледж»	В течение года	Зам. директора по УР